

Nº DE PLAZA: 21



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO

EQUIPO TÉCNICO METAXÉNICAS-ENFERMERO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	
Nombre del puesto	Equipo Técnico Metaxénicas-Enfermero
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de Salud
Dependencia Funcional	Dirección de Atención Integral de Salud
Establecimiento de Salud	No aplica
Código de Plaza	

MISION DEL PUESTO

Integrar el equipo tecnico del programa presupuestal de Metaxenicas, para el logro de los objetivos y resultados; incluye procesos de planificación, programación, monitoreo, supervisión, evaluación y control del programa presupuestal.

FUNCIONES DEL PUESTO

(1) Planificar, supervisar, monitorear las actividades de la Estrategia de Metaxenicas.
(2) Apoyar en la formulación del Plan Anual de la Dirección Ejecutiva, en concordancia con el Plan Operativo Institucional y participar en su ejecución y evaluación.
(3) Diseñar las estrategias regionales para cumplir y hacer cumplir las normas nacionales de la estrategia a su cargo.
(4) Conducir y supervisar las actividades de los programas a su cargo de acuerdo al Plan Operativo Institucional elaborado de acuerdo a las necesidades y realidad local.
(5) Garantizar una adecuada y oportuna distribución de vacunas e insumos y demás materiales de la estrategia a su cargo.
(6) Capacitar permanentemente al personal de salud de las unidades ejecutoras sobre el manejo de la estrategia a su cargo.
(7) Formular, ejecutar y controlar y evaluar la ejecución presupuestal de la estrategia a su cargo.
(8) Remitir mensualmente y oportunamente la información operativa de la estrategia a su cargo a los órganos correspondientes.
(9) Otras funciones que le asigne el Director de Atención Integral.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director de Atención Integral y otras unidades orgánicas de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Dirección General de Salud de las Personas del Ministerio de Salud y otras Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud.



FORMACIÓN ACADÉMICA
LICENCIADO EN ENFERMERÍA

A) Nivel Educativo Universitaria ☒ Completa ☒	B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒ Segunda Esécialidad ☒ Egresado ☐ Título ☐ Sub especialidad ☒ Egresado ☐ Grado ☐ Maestria ☒ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☒ Egresado ☐ Grado ☐ 	C) ¿Colegiatura? si ☒ D) ¿Habilitación Profesional? si ☒ E) ¿Requiere serums? si ☒
---	--	--

CONOCIMIENTOS
A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- (1) Gerencia en Salud
- (2) Salud Pública
- (3) Investigación en Salud
- (4) SIGA Y SIAF
- (5) Definiciones Operacionales de la Estrategia
- (6) Criterios de Programación
- (7) HIS MINSA
- (8) ANEXO N°2 del Programa Presupuestal de Metaxenicas

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios relacionados al cargo y función que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA
Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 años (incluye SERUMS)

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

 Trabajo en equipo
 Capacidad de trabajo bajo presión
 Calidez y empatía
 Capacidad analítica y organizativa
 Capacidad de liderazgo
 Comportamiento ético
 Disponibilidad de tiempo
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERFIL DEL PUESTO EQUIPO TÉCNICO METAXÉNICAS-MÉDICO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	
Nombre del puesto	Equipo Técnico de Metaxénicas- Médico
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de Salud
Dependencia Funcional	Dirección de Atención Integral de Salud
Establecimiento de Salud	No aplica
Código de Plaza	

MISION DEL PUESTO

Integrar el equipo tecnico del programa presupuestal de Metaxenicas, para el logro de los objetivos y resultados; incluye procesos de planificación, programación, monitoreo, supervisión, evaluación y control del programa presupuestal.

FUNCIONES DEL PUESTO

(1) Planificar, supervisar, monitorear las actividades de la Estrategia de Metaxenicas.
(2) Apoyar en la formulación del Plan Anual de la Dirección Ejecutiva, y el Plan EGI, en concordancia con el Plan Operativo Institucional y participar en su ejecución y evaluación.
(3) Brindar asistencia técnica en la guía del manejo clínico de las enfermedades Metaxenicas y Otras transmitidas por vectores
(4) Conducir y supervisar las actividades de los programas a su cargo de acuerdo al Plan Operativo Institucional elaborado de acuerdo a las necesidades y realidad local.
(5) Garantizar una adecuada y oportuna distribución de vacunas e insumos y demás materiales de la estrategia a su cargo.
(6) Capacitar permanentemente al personal de salud de las unidades ejecutoras sobre el manejo de la estrategia a su cargo.
(7) Formular, ejecutar y controlar y evaluar la ejecución presupuestal de la estrategia a su cargo.
(8) Remitir mensualmente y oportunamente la información operativa de la estrategia a su cargo a los órganos correspondientes.
(9) Otras funciones que le asigne el Director de Atención Integral.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director de Atención Integral y otras unidades orgánicas de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Dirección General de Salud de las Personas del Ministerio de Salud y otras Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud.





Nº DE PLAZA: 23



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
BIOLOGO Y/O ENTOMOLOGO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud Ambiental
Puesto Estructural	Biologo
Nombre del puesto	Biologo
Dependencia Jerárquica lineal	No aplica
Establecimiento de Salud	Dirección Ejecutiva de Salud Ambiental
Puesto a su cargo	No aplica

MISION DEL PUESTO

Establecer el monitoreo, coordinación, supervisión, evaluación del Impacto de las estrategias de vigilancia, control de vectores y de enfermedades transmisibles de importancia en salud pública y

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Supervisión y monitoreo de las acciones de control vectorial a la Unidad Ejecutora Redes de Salud Perifericas.
2. Asistencia técnica en temas de vigilancia entomológica y control de vectores de importancia en Salud Pública a nivel regional.
3. Supervisión y evaluación de las actividades de vigilancia entomológica y control vectorial.
4. Participar en la elaboración de planes, informes y documentos de gestión de su área.
5. Efectuar el análisis de las actividades entomológicas periódicas para obtener conocimiento respecto al comportamiento de los vectores en áreas de trasmisión.
6. Determinar factores de riesgo, para tener conocimiento de diseñar, dirigir e implementar acciones de prevención y control vectorial.
7. Participar en comisiones de trabajo multisectorial con la finalidad de lograr la participacion del Comité Multisectorial de Salud Local - COMUSAL.
8. Propiciar, elaborar y ejecutar proyectos de investigacion aricipar en acciones de vigilancia de Salud Pública de su jurisdicción, que contribuya al mantenimiento de salud de la población.
9. Proponer, elaborar y/o participar en el diseño de proyecto de investigación, asi como la publicacion y difusion de trabajos científicos.
10. Las demas funciones que se le asignen el Jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Unidad Ejecutora de Redes de Salud Perifericas, Jefatura del establecimientos de salud, áreas de la institución y otros establecimientos de salud en el ambito de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios.

Coordinaciones Externas:

Entidades Públicas y Privadas, Entidades del Sector Educación y Entidades de la Sociedad Civil del Gobierno Local.



Nº DE PLAZA: 23

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?					
Universitaria	☒	Completa	☒	Egresado	☐	Bachiller	☐	Título/Licenciatura	☒	si	☒
				Segunda Especialidad	☐	Egresado	☐	Título	☐	D) ¿Habilitación Profesional	
				Sub especialidad	☐	Egresado	☐	Grado	☐	si	☒
				Maestría	☐	Egresado	☐	Grado	☐	E) ¿Requiere serums?	
				Doctorado	☐	Egresado	☐	Grado	☐	si	☒

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- (1)Modelo de atención en Salud
- (2)Atención Primaria de Salud
- (3)Determinates sociales de la salud
- (4)Promoción de la Salud
- (5)Manejo de equipos de fumigacion.
- (6)Técnicas de aplicación del uso de insecticidas
- (7)Manejo de emergencias y desastres
- (8) Identificacinde muestras entomologicas
- (9)Orientación y Consejeria

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionado al puesto y funciones al que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua				
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 AÑOS

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Capacidad de liderazgo

Trabajo en equipo

Comportamiento ético

Orientación al servicios

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

PERFIL DEL PUESTO
BIOLOGO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Laboratorio Regional de Salud Pública
Puesto Estructural	
Nombre del puesto	Biólogo
Dependencia Jerárquica lineal	Laboratorio Regional de Salud Pública
Dependencia Funcional	No aplica
Establecimiento de Salud	No aplica
Código de Plaza	

MISION DEL PUESTO

En el área de metaxénicas del Laboratorio Regional se realiza el diagnóstico de enfermedades emergentes y reemergentes, con impacto en salud pública, mediante procedimientos especiales de diagnóstico y acreditados a nivel nacional, y también certificar a la Red de Laboratorio de la Región de Madre de Dios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1.- Supervisión y evaluación de las actividades de diagnóstico serológico.
- 2.- Asistencia técnica en temas de vigilancia Laboratorial de las enfermedades de importancia en Salud Pública al nivel regional.
- 3.- Participar en la elaboración de planes y documentos de gestión de su área.
- 4.- Efectuar el análisis de las actividades de diagnóstico serológico para evaluar los procedimientos, estandarizar las pruebas de laboratorio
- 5.- Diseñar, dirigir e implementar procedimientos de control de calidad
- 6.- Entregar informe mensual de las actividades desarrolladas
- 7.- Otras que le asigne el jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Con la Jefatura del Laboratorio Regional de Salud Publica - Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Instituto Nacional de Salud



Nº DE PLAZA: 24

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo Universitaria ☒ Completa ☒	B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒ Segunda Esécialidad ☐ Egresado ☐ Título ☐ Sub especialidad ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Maestria ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado ☐	C)¿Colegiatura? si ☒ D)¿Habilitación Profesional? si ☒ E)¿Requiere serums? si ☒
---	---	---

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- 1.- Capacidad de procedimientos tecnicos en el diagnostico de enfermedades transmisibles
- 2.- Capacidad de manejo de equipos de laboratorio (para los procedimientos ELISA)
- 3.- Capacidad de manejo de equipos de laboratorio (para los procedimientos INMUNOFLUORESCENCIA)
- 4.- Conocimiento de las medidas de proteccion personal (bioseguridad)
- 5.- Analisis de fichas epidemiologicas

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios relacionados al cargo y función que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 años (incluye SERUMS)

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
Capacidad de trabajo bajo presión
Calidez y empatía
Capacidad analítica y organizativa
Capacidad de liderazgo
Comportamiento ético
Disponibilidad de tiempo
Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



N° DE PLAZA 25



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de DiosDIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO

COORDINADOR DE LA ESR SALUD BUCAL

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Unidad Orgánica

Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas

Puesto Estructural

Nombre del puesto

Coordinador de la ESR Salud Bucal

Dependencia Jerárquica lineal

Dirección de Atención Integral de Salud

Dependencia Funcional

Dirección de Atención Integral de Salud

Código de Plaza

MISION DEL PUESTO

La Estrategia de Salud Bucal es el órgano técnico normativo dependiente de la Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas, responsable de establecer los mecanismos y procedimientos para el control de las enfermedades periodontales en el Región; garantizando la detección, diagnóstico, tratamiento gratuito y supervisando a todos los afectados, con criterios de eficiencia, eficacia y efectividad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- (1) Planificar, supervisar, monitorear las actividades del programa de prevención y control de Salud Bucal
- (2) Apoyar en la formulación del Plan Anual de la Dirección Ejecutiva, en concordancia con el Plan Operativo Institucional y participar en su ejecución y evaluación.
- (3) Diseñar las estrategias regionales para cumplir y hacer cumplir las normas nacionales de los programas a su cargo.
- (4) Conducir y supervisar las actividades de los programas a su cargo de acuerdo al Plan Operativo Institucional elaborado de acuerdo a las necesidades y realidad local.
- (5) Garantizar una adecuada y oportuna distribución de los insumos y demás materiales de los programas a su cargo.
- (6) Capacitar permanentemente al personal de salud de las unidades ejecutoras sobre el manejo de los programas bajo su cargo.
- (7) Formular, ejecutar y controlar y evaluar la ejecución presupuestal del programa bajo su cargo.
- (8) Remitir mensualmente y oportunamente la información operativa de los programas a su cargo a los órganos correspondientes.
- (9) Otras funciones que le asigne el Director de Atención Integral.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director de Atención Integral y otras unidades orgánicas de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Dirección General de Salud de las Personas del Ministerio de Salud y otras Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud.



Nº DE PLAZA: 25

FORMACIÓN ACADÉMICA

CIRUJANO DENTISTA

A) Nivel Educativo

Universitaria ☒ Completa ☒

B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos

Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒

Segunda Especialidad ☐ Egresado ☐ Título ☐

Sub especialidad ☐ Egresado ☐ Grado ☐

Maestría ☐ Egresado ☐ Grado ☐

Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado ☐

C) ¿Colegiatura?

si ☒

D) ¿Habilitación Profesional?

si ☒

E) ¿Requiere serums?

si ☒

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- (1) Gerencia en Salud
- (2) Salud Pública
- (3) Investigación en Salud
- (4) SIGA Y SIAF
- (5) Definiciones Operacionales de la Estrategia
- (6) Criterios de Programación
- (7) HIS MINSA
- (8) ANEXO Nº2 del Programa Presupuestal Enfermedades No transmisibles

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios relacionados al cargo y función que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 años (incluye SERUMS)

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
Capacidad de trabajo bajo presión
Calidez y empatía
Capacidad analítica y organizativa
Capacidad de liderazgo
Comportamiento ético
Disponibilidad de tiempo
Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 26



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO

COORDINADOR DE LA ESR NO TRANSMISIBLES

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural	
Nombre del puesto	Coordinador de la ESR No Transmisibles
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Atención Integral de Salud
Dependencia Funcional	Dirección de Atención Integral de Salud
Establecimiento de Salud	No aplica
Código de Plaza	

MISION DEL PUESTO

El programa presupuestal de no transmisibles, es el órgano técnico normativo dependiente de la Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas, responsable de establecer mecanismos y procedimientos para disminuir las enfermedades no transmisibles a través de estrategias efectivas

FUNCIONES DEL PUESTO

(1) Planificar, supervisar, monitorear las actividades del Programa presupuestal de enfermedades no transmisibles
(2) Apoyar en la formulación del Plan Anual de la Dirección Ejecutiva y participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios
(3) Brindar asistencia técnica en la guía del manejo clínico de las enfermedades no transmisibles
(4) Conducir y supervisar las actividades de los programas a su cargo de acuerdo al Plan Operativo Institucional elaborado de acuerdo a las necesidades y realidad local.
(5) Garantizar una adecuada y oportuna distribución de vacunas e insumos y demás materiales de la estrategia a su cargo.
(6) Capacitar permanentemente al personal de salud de las unidades ejecutoras sobre el manejo de la estrategia a su cargo.
(7) Formular, ejecutar y controlar y evaluar la ejecución presupuestal de la estrategia a su cargo.
(8) Remitir mensualmente y oportunamente la información operativa de la estrategia a su cargo a los órganos correspondientes.
(9) Otras funciones que le asigne el Director de Atención Integral.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director de Atención Integral y otras unidades orgánicas de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Dirección General de Salud de las Personas del Ministerio de Salud y otras Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud.



N° DE PLAZA: 26

FORMACIÓN ACADÉMICA

MÉDICO CIRUJANO

A) Nivel Educativo

Universitaria

☒

Completa

☒

B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos

Egresado

☐

Bachiller

☐

Título/Licenciatura

☒

Segunda Esécialidad

☒

Egresado

☐

Título

☐

Sub especialidad

☒

Egresado

☐

Grado

☐

Maestria

☒

Egresado

☐

Grado

☐

Doctorado

☒

Egresado

☐

Grado

☐

C) ¿Colegiatura?

si

☒

D) ¿Habilitación Profesional?

si

☒

E) ¿Requiere serums?

si

☒

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

(1)Gerencia en Salud

(2)Salud Pública

(3)Investigación en Salud

(4)SIGA Y SIAF

(5)Definiciones Operacionales de la Estrategia

(6)Criterios de Programación

(7)HIS MINSA

(8)ANEXO N°2 del Programa Presupuestal de Enfermedades No transmisibles

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios relacionados al cargo y función que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 años (incluye SERUMS)

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo

Capacidad de trabajo bajo presión

Calidez y empatía

Capacidad analítica y organizativa

Capacidad de liderazgo

Comportamiento ético

Disponibilidad de tiempo

Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





**PERFIL DEL PUESTO
TECNOLOGO MEDICO**

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Laboratorio Regional de Salud Pública
Puesto Estructural	
Nombre del puesto	Tecnólogo Médico
Dependencia Jerárquica lineal	Laboratorio Regional de Salud Pública
Dependencia Funcional	No aplica
Establecimiento de Salud	No aplica
Código de Plaza	

MISION DEL PUESTO

En el área de Cáncer del Laboratorio Regional se realiza esta en proceso de implementación con el propósito de realizar el diagnóstico en menor tiempo, y que garantice la calidad y oportunidad para los establecimientos de la Red de Servicios de salud y también certificar a la Red de Laboratorio de la Región de Madre de Dios.

FUNCIONES DEL PUESTO

1.- Supervisión y evaluación de las actividades de diagnóstico por cultivo. Y pruebas especiales
2.- Asistencia técnica en temas de vigilancia Laboratorial del cancer a nivel regional.
3.- Participar en la elaboración de planes y documentos de gestión de su área.
4.- Efectuar el análisis de las actividades de diagnóstico de cancer mediante el procedimiento PAP
5.- Diseñar, dirigir e implementar procedimientos de control de calidad
6.- Entregar informe mensual de las actividades desarrolladas
7.- Otras que le asigne el jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Con la Jefatura del Laboratorio Regional de Salud Publica - Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Instituto Nacional de Salud



Nº DE PLAZA: 27

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo Universitaria ☒ Completa ☒	B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒ Segunda Esécialidad ☒ Egresado ☐ Título ☐ Sub especialidad ☒ Egresado ☐ Grado ☐ Maestria ☒ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☒ Egresado ☐ Grado ☐ 			C)¿Colegiatura? si ☒ D)¿Habilitación Profesional? si ☒ E)¿Requiere serums? si ☒
---	---	--	--	---

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- 1.- Capacidad de procedimientos tecnicos en el diagnóstico de cáncer, y procedimiento de diagnóstico mediante PAP
- 2.- Capacidad de manejo de equipos de laboratorio (microscopio para los procedimientos PAP y demas coloraciones)
- 3.- Capacidad de manejo de equipos de laboratorio (para las coloracioes e incubaciones)
- 4.- Conocimiento de las medidas de protección personal (bioseguridad)
- 5.- Análisis de fichas epidemiológicas

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 años (incluye SERUMS)

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
Capacidad de trabajo bajo presión
Calidez y empatía
Capacidad analítica y organizativa
Capacidad de liderazgo
Comportamiento ético
Disponibilidad de tiempo
Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



PERFIL DEL PUESTO
TECNICO INFORMÁTICO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Unidad Orgánica

Laboratorio Regional de Salud Pública

Puesto Estructural

Nombre del puesto

Técnico Informático

Dependencia Jerárquica lineal

Laboratorio Regional de Salud Pública

Dependencia Funcional

Código de Plaza

MISION DEL PUESTO

Brindar apoyo informático en el Laboratorio de Referencia Regional de Salud Pública y contribuye en la vigilancia epidemiológica a nivel regional mediante el ingreso de datos a la base de datos NetLab.

FUNCIONES DEL PUESTO

1.- Digitación y evaluación de las fichas epidemiológicas, y pruebas especiales
2.- Ingreso de la información al sistema NETLAB 1 y 2 a nivel regional.
3.- Participar en la elaboración de planes y documentos de gestión de su área.
4.- Apoyo a las actividades de diagnóstico de cáncer y otras de importancia regional
5.- Apoyo en la implementación de procedimientos de control de calidad
6.- Entregar informe mensual de las actividades desarrolladas
7.- Otras que le asigne el jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Con la Jefatura del Laboratorio Regional de Salud Pública - Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Instituto Nacional de Salud



FORMACIÓN ACADÉMICA

TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?	
Primaria	☐	Completa	☐	Egresado	☐	Bachiller	☐	título	☒
		incompleta	☐						
Secundaria	☐	completa	☐		☒	Egresado	☐	Título	☐
		incompleta	☐	Segunda Especialidad					
Técnica Básica	☐	completa	☐		☒	Egresado	☐	Grado	☐
		incompleta	☐	Sub especialidad					
Técnica Superior	☒	completa	☒		☒	Egresado	☐	Grado	☐
		incompleta	☐	Maestría					
Universitaria	☐	completo	☐		☒	Egresado	☐	Grado	☐
		incompleto	☐	Doctorado					

D) ¿Habilitación Profesional?

no aplica

E) ¿Requiere serums?

no aplica

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- 1.- Título de Técnico Informático
- 2.- Curso en manejo de programas y aplicativos estadísticos
- 3.- Cursos de computación en Office: Word, Excel Power point ect
- 4.- Conocimiento de las medidas de proteccion personal (bioseguridad)
- 5.- Analisis de fichas epidemiologicas

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 años (incluye SERUMS)

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
Capacidad de trabajo bajo presión
Calidez y empatía
Capacidad analítica y organizativa
Capacidad de liderazgo
Comportamiento ético
Disponibilidad de tiempo
Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA: 29



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO EQUIPO TÉCNICO DE LA ESR SALUD MENTAL

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas
Puesto Estructural _____
Nombre del puesto Equipo Técnico de la ESR Salud Mental
Dependencia Jerárquica lineal Dirección de Atención Integral de Salud
Dependencia Funcional Dirección de Atención Integral de Salud

Código de Plaza _____

MISION DEL PUESTO

La Estrategia de Salud Mental, es órgano técnico normativo dependiente de la Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas, responsable establecer mecanismos para promover, prevenir, recupera y rehabilitar la salud mental.

FUNCIONES DEL PUESTO

- (1) Participar en la Planificación, supervisión, monitoreo de las actividades del Programa Presupuestal Salud mental
- (2) Apoyar en la formulación del Plan Anual de la Dirección Ejecutiva, en concordancia con el Plan Operativo Institucional y participar en su ejecución y evaluación.
- (3) Diseñar las estrategias regionales para cumplir y hacer cumplir las normas nacionales de los programas a su cargo.
- (4) Conducir y supervisar las actividades de los programas a su cargo de acuerdo al Plan Operativo Institucional elaborado de acuerdo a las necesidades y realidad local.
- (5) Garantizar una adecuada y oportuna distribución de los insumos y demás materiales de los programas a su cargo.
- (6) Capacitar permanentemente al personal de salud de las unidades ejecutoras sobre el manejo de los programas bajo su cargo.
- (7) Formular, ejecutar y controlar y evaluar la ejecución presupuestal del programa bajo su cargo.
- (8) Remitir mensualmente y oportunamente la información operativa de los programas a su cargo a los órganos correspondientes.
- (9) Otras funciones que le asigne el Director de Atención Integral.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director de Atención Integral y otras unidades orgánicas de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Dirección General de Salud de las Personas del Ministerio de Salud y otras Entidades Públicas y Privadas del Sector Salud.



FORMACIÓN ACADÉMICA

PSICÓLOGO, LICENCIADO EN ENFERMERÍA

A) Nivel Educativo Universitaria ☒ Completa ☒	B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒ Segunda Especialidad ☒ Egresado ☐ Título ☐ Sub especialidad ☒ Egresado ☐ Grado ☐ Maestría ☒ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☒ Egresado ☐ Grado ☐	C) ¿Colegiatura? si ☒ D) ¿Habilitación Profesional? si ☒ E) ¿Requiere serums? si ☒
---	--	--

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- (1) Gerencia en Salud
- (2) Salud Pública
- (3) Investigación en Salud
- (4) SIGA Y SIAF
- (5) Definiciones Operacionales de la Estrategia
- (6) Criterios de Programación
- (7) HIS MINSA
- (8) ANEXO Nº2 del Programa Presupuestal Prevención de Salud Mental.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios relacionados al cargo y función que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 años (incluye SERUMS)

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Capacidad de trabajo bajo presión
 Calidez y empatía
 Capacidad analítica y organizativa
 Capacidad de liderazgo
 Comportamiento ético
 Disponibilidad de tiempo
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



Nº DE PLAZA 30



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO QUIMICO FARMACEUTICO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Medicamentos Insumos y Drogas
Puesto Estructural	Quimico Farmaceutico
Nombre del puesto	Responsable SISMED
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección de Acceso y Uso Racional
Establecimiento de Salud	No aplica
Puesto a su cargo	No aplica

MISION DEL PUESTO

Farmacias de los Establecimientos de Salud publicos, con disponibilidad de medicamentos, dispositivos médicos, material de laboratorio y productos sanitarios , cumpliendo la normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Coordinar en forma mensual con la Oficina de Logística y Jefe de Almacén Central, para el ingreso de órdenes de compra y notas de entrada pendientes.
2. - Ejecutar todas las acciones y coordinaciones necesarias para la adquisición de medicamentos de la Compra Nacional, Compra Regional y Compra Institucional
3. - Mantener los niveles de coordinación y comunicación con la Oficina de Administración - Logística y demás áreas relacionadas a compras para la adquisición de medicamentos e insumos a fin de garantizar la continuidad del abastecimiento, así como los canjes de los mismos cuando el caso lo amerite
4. -Monitorear y efectuar seguimiento de los procesos de adquisición de medicamento e insumos médico quirúrgico.
5. - Revisar y evaluar los informes de consumo integrado de medicamentos (ICI), así como los inventarios físicos de los establecimientos de salud del primer nivel de atención y hospitales
6. -Evaluar la programación anual de las necesidades de medicamentos e insumos médico-quirúrgicos del SISMED en la Región.
7. -Planificar, organizar, dirigir y evaluar los requerimientos de medicamentos (FER-M) de los establecimientos de salud de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios a fin de evitar sobre stock y/o desabastecimiento de medicamentos y material médico-quirúrgico
8. -Elaborar la Información del Movimiento Económico (IME) de la Dirección Regional, para la toma de decisiones referentes a las operaciones efectuadas por los establecimientos de salud tomando en consideración los ingresos y gastos, así como el consumo de medicamentos y el
9. -Elaborar la Información del Movimiento Económico (IME) de la Dirección Regional, para la toma de decisiones referentes a las operaciones efectuadas por los establecimientos de salud tomando en consideración los ingresos y gastos, así como el consumo de medicamentos y el
10. Monitoreo de Indicadores de Disponibilidad y cumplimiento de Precios de Operación en Microredes y Establecimiento de Salud
11. -Mantener actualizado el archivo documentario debidamente sustentado que respalde la gestión administrativa
12. -Otras funciones que le asigne el Director Ejecutivo de Medicamentos, Insumos y Drogas

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Mantiene Relaciones con las unidades organicas que reportan informacion necesaria para el cumplimiento de la funcion.

Coordinaciones Externas:

Mantiene relaciones de comunicación y coordinacion con personas naturales y juridicas y organismos publicos y privados.

Mantiene relaciones de comunicación y coordinacion con la DIGEMID y la UDR.

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS
Pilar Antonieta Peña Schvarman
PILAR ANTONIETA PEÑA SCHVARMAN
C.O.F.P. 01484
DIRECTORA EJECUTIVA

Nº DE PLAZA: 30

FORMACIÓN ACADÉMICA

QUÍMICO FARMACEÚTICO

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?	
Primaria	☐	Completa	☐	Egresado	☐	Bachiller	☐	Título/Licenciatura	☒
		incompleta	☐					si	☒
Secundaria	☐	completa	☐		☐	Egresado	☐	Título	☐
		incompleta	☐	Segunda Especialidad				D) ¿Habilitación Profesional	
Técnica Básica	☐	completa	☐					si	☒
		incompleta	☐						
Técnica Superior	☐	completa	☐	Sub especialidad	☐	Egresado	☐	Grado	☐
		incompleta	☐						
Universitaria	☒	completo	☒	Maestría	☒	Egresado	☐	Grado	☐
		incompleto	☐						
				Doctorado	☒	Egresado	☐	Bachiller	☐

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

Experiencia en el Sistema Integrado de Suministro de Medicamentos e Insumos Médico Quirúrgicos – SISMED Mínimo 02 años.

Conocimiento extenso de los aspectos normativos del Sistema de Suministro de Medicamentos (Compras Corporativas, BPA) y la normatividad vigente (Ley N° 29459 Acreditar estudios avanzados de Computación e Informática, (conocimiento del Software SISMED, procesador de textos, hojas de cálculo, bases de datos y aplicaciones)

Conocimiento sobre regulación de establecimientos farmacéuticos, productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios Ley N° 29459 Ley de Productos Farmacéuticos Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios y sus Reglamentos.

Espíritu de disciplina unido a la capacidad de obrar de manera independiente, iniciativa y decisión
Integridad y sentido de la responsabilidad, puntualidad, discreción a toda prueba

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Capacitación en SISMED

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X	X		Inglés	X			
Hojas de cálculo		X	X		Quechua	X			
Programa de presentaciones		X	X		Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 años

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

01 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

01 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional Profesional ☒ analista especialista supervisor/coordinador jefe de área o dpto gerente o director

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Liderazgo y facultad de adaptarse a ritmos de trabajo variados, receptividad, disponibilidad e interés en el trabajo

Espíritu de disciplina unido a la capacidad de obrar de manera independiente, iniciativa y decisión

Integridad y sentido de la responsabilidad, puntualidad, discreción a toda prueba

Capacidad de trabajo bajo presión

REQUISITOS ADICIONALES

Constancia de no Dirección Técnica

GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS

Pilar Antonieta Peña Schwarman
D.F. PILAR ANTONIETA PEÑA SCHWARMAN
C.O.P. 01464
DIRECTORA EJECUTIVA



PERFIL DEL PUESTO INGENIERO DE SISTEMAS O INFORMÁTICO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Epidemiología, Prevención y Control de Emergencias y Desastre
Puesto Estructural	
Nombre del puesto	Ingeniero de Sistemas o Informático
Dependencia Jerárquica lineal	Oficina de Estadística, Informática y Telecomunicaciones.
Establecimiento de Salud	No aplica
Puesto a su cargo	No aplica
Código del puesto	

MISION DEL PUESTO

Lograr la automatización intensiva de los flujos de información de los procesos organizacionales del Sector Salud en la Dirección Regional, soportados por los sistemas integrados de información que se establezcan a nivel regional y nacional.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Lograr la recolección, procesamiento de datos, consolidación, análisis y difusión de la información estadística de salud, según las normas establecidas en el ámbito de su competencia.
2. Identificar y priorizar las necesidades de diseño y mejoramiento de los sistemas de información y proponer nuevas oportunidades de aplicación de tecnologías de la Información.
3. Desarrollar el análisis y desarrollo de sistemas computacionales en entorno web.
4. Desarrollar aplicaciones informáticas para un mejor manejo de la información en salud
5. Proponer ideas de proyectos de tecnologías de la información para el buen manejo del mismo.
6. Interpretar cálculos estadísticos y epidemiológicos para su diagramación, análisis diagnóstico y/o tratamiento del estudio a realizarse.
7. Efectuar proyecciones de cuadros estadísticos en forma variada, en base a la información de mortalidad.
8. Participar en la evaluación periódica de la integridad, consistencia y veracidad de la información en salud, recibida de los establecimientos de salud del sector, a sí como de otras entidades prestadoras de servicios.
9. Desarrollar el plan informático anual.
10. Elaborar boletines y análisis de la información generada.
11. Participar en el mantenimiento de la página web institucional.
12. Redactar informe técnico de evaluación de software aplicables a la Dirección Regional de Salud.
13. Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Mantiene Relaciones con las unidades orgánicas que reportan información necesaria para el cumplimiento de la función.

Coordinaciones Externas:

Mantiene relaciones de comunicación y coordinación con personas naturales y jurídicas y organismos públicos y privados.



Nº DE PLAZA: 31

FORMACIÓN ACADÉMICA

INGENIERO DE SISTEMAS Ó INFORMÁTICO

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?	
Primaria	☐ Completa ☐ incompleta	Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒	si ☒		
Secundaria	☐ completa ☐ incompleta	INGENIERO DE SISTEMAS INFORMÁTICA			
Técnica Básica	☐ completa ☐ incompleta	Segunda Especialidad ☐ Egresado ☐ Título ☐	D) ¿Habilitación Profesional		
Técnica Superior	☐ completa ☐ incompleta	Sub especialidad ☐ Egresado ☐ Grado ☐	si ☒		
Universitaria	☒ completo ☐ incompleto	Maestria ☒ Egresado ☐ Grado ☐			
		Doctorado ☒ Egresado ☐ Bachiller ☐			

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- (1) Conocimiento a nivel de usuario de procesamiento de texto, Hoja de calculo, correo electronico, operación de programas del entorno Microsoft Office
- (2) Conocimiento en temas relacionados a las funciones a desarrollar
- (3) Manejo de Base de Datos SQL Server, MySQL.
- (4) Conocimiento en Lenguaje de Programacion Estructurada
- (5) Conocimiento y manejo de Servidores Windows.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

No aplica

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X	X		Inglés		X		
Hojas de cálculo		X	X		Quechua	X			
Programa de presentaciones		X	X		Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 años

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

01 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

01 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional auxiliar asistente X analista especialista supervisor/coordinador jefe de área o dpto gerente o director

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo

Comportamiento ético

Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio

Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad

orientación al servicios

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERÚ
Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
INGENIRO QUIMICO/INGENIERO SANITARIO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	DIRECCION REGIONAL DE SALUD MADRE DE DIOS
Unidad Orgánica	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
Puesto Estructural	INGENIERO
Nombre del puesto	INGENIERO QUIMICO Y/O INGENIERO SANITARIO
Dependencia Jerárquica lineal	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
Establecimiento de Salud	No aplica
Puesto a su cargo	No aplica

MISION DEL PUESTO

Gestionar el Producto estrategico "COMUNIDAD ACCEDE A AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO" con sus dos actividades: "VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO" y "DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO", en el Ambito de la DIRESA Madre de Dios.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Formulación y seguimiento del desarrollo del plan operativo anual regional de vigilancia sanitaria y control de los sistemas de agua y saneamiento.
2. Asistir al Área de Saneamiento Básico de la Dirección Ejecutiva de Salud Ambiental, Redes, Microrredes, Centros y Puestos de Salud del ámbito de la DIRESA Madre de Dios en el desarrollo de las actividades de vigilancia sanitaria de los sistemas de agua y saneamiento.
3. Inspección especializada de sistemas de agua regional - zona urbana y rural de acuerdo al POI y POA institucional
4. Participación en coordinaciones multisectoriales (para elaborar y priorizar proyectos).
5. Seguimiento del cumplimiento de las normas sanitarias nacionales.
6. Elaboración del Catastro de sistemas de abastecimiento de agua potable, sistemas de tratamiento de aguas residuales y piscinas sanitarias.
7. Revisión de expedientes técnicos y formular informes técnicos de piscinas, sistemas de abastecimiento de agua potable y tratamiento de aguas residuales domésticas.
8. Participación en la elaboración y validación de guías, protocolos de vigilancia sanitaria y del sistema de información para la elaboración de mapas de riesgo de la región.
9. Realizar la interpretación de los informes de ensayos microbiológicos, físicos químicos y de metales pesados de las muestras de agua de consumo humano en el marco de las actividades de vigilancia sanitaria de los sistemas de agua y saneamiento.
10. Procesar información regional de las actividades ejecutadas del plan de vigilancia sanitaria y control de los sistemas de agua y saneamiento.
11. Otras actividades que le asigne el Director Ejecutivo en temas de Vigilancia sanitaria y Control de los sistemas de Agua y Saneamiento.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Programa Articulado Nutricional, áreas de la institución en el ambito de la DIRESA Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Redes de salud perifericas de Madre de Dios, MINSA, MIDIS, Entidades Públicas y Privadas, del Gobierno Local, regional y nacional



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo Universitaria ☒ Completa ☒		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒ Segunda Especialidad ☐ Egresado ☐ Título ☐ Sub especialidad ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Maestria ☐ Egresado ☐ Grado ☒ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado ☐		C) ¿Colegiatura? si ☒
		D) ¿Habilitación Profesional si ☒		
		E) ¿Requiere serums? si ☐		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

- (1) SIGA PpR, CEPLAN
- (2) Diseño de Plantas de tratamiento de agua y Saneamiento
- (3) Determinantes sociales de la salud
- (4) Salud Ambiental - Vigilancia Sanitaria de agua y Saneamiento
- (5) Buenas practicas de manejo de agua clorada para consumo humano
- (6) Salud Publica
- (7) Salud familiar y comunitaria

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios y/o cursos relacionados al puesto y funciones al que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	x				Inglés	x			
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Observaciones				
Otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 AÑO

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

Conocimientos en agua y saneamiento

COMPETENCIAS O HABILIDADES

- Capacidad para interrelacionarse con facilidad.
- Capacidad para trabajar bajo presión con responsabilidad y dinamismo.
- Iniciativa, proactividad y colaboración.
- Buenas relaciones laborales.
- Capacidad de trabajar en equipo multidisciplinario
- Residir en la zona de trabajo, de preferencia
- Ética y valores personales

REQUISITOS ADICIONALES CON CONOCIMIENTOS EN:

- En Gestión pública, Salud pública y/o Gestión Ambiental
- En Vigilancia Sanitaria de la calidad de Agua para consumo humano

Nº DE PLAZA: 33



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
INGENIERO AGROINDUSTRIAL Y/O SANITARIO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	DIRECCION REGIONAL DE SALUD MADRE DE DIOS
Unidad Orgánica	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
Puesto Estructural	INGENIERO
Nombre del puesto	INGENIERO AGROINDUSTRIAL Y/O SANITARIO
Dependencia Jerárquica lineal	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
Establecimiento de Salud	No aplica
Puesto a su cargo	No aplica

MISION DEL PUESTO

Contrinuir al Producto estrategico "COMUNIDAD ACCEDE A AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO" con sus dos actividades: "VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO" y "DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO", en el Ambito de la Diresa Madre de Dios.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Seguimiento del desarrollo del plan operativo anual de vigilancia sanitaria y control de los sistemas de agua y saneamiento.
2. Asistir al Área de Saneamiento Básico de la Dirección Ejecutiva de Salud Ambiental, Redes, Microrredes, Centros y Puestos de Salud del ámbito de la DIRESA Madre de Dios en el desarrollo de las actividades de vigilancia sanitaria de los sistemas de agua y saneamiento.
3. Inspección especializada de sistemas de agua regional - zona urbana y rural de acuerdo al POI y POA institucional
4. Seguimiento del cumplimiento de las normas sanitarias.
5. Elaboración del Catastro de sistemas de abastecimiento de agua potable, sistemas de tratamiento de aguas residuales y piscinas sanitarias.
6. Levantamiento de información y seguimiento de la misma desde en el aplicativo web de los sistemas de abastecimiento de agua del MINSA.
7. Participación en la elaboración y validación de guías, protocolos de vigilancia sanitaria y del sistema de información para la elaboración de mapas de riesgo de la región.
8. Realizar la interpretación de los informes de ensayos microbiológicos y físicos químicos de las muestras de agua de consumo humano en el marco de las actividades de vigilancia sanitaria de los sistemas de agua y saneamiento.
9. Procesar información de las actividades ejecutadas del plan de vigilancia sanitaria y control de los sistemas de agua y saneamiento y elaboración de mapas de riesgo.
10. Otras actividades que le asigne el Director Ejecutivo en temas de Vigilancia sanitaria y Control de los sistemas de Agua y Saneamiento.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Responsables de Programas de Salud Ambiental, Programa Articulado Nutricional, áreas de la institución

Coordinaciones Externas:

Redes de salud perifericas de Madre de Dios, MINSA, MIDIS, Entidades Públicas y Privadas, del Gobierno Local, regional y nacional



Nº DE PLAZA: 33

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo Universitaria ☒ Completa ☒		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒			C) ¿Colegiatura? si ☒
		Segunda Especialidad ☐ Egresado ☐ Título ☐			D) ¿Habilitación Profesional si ☒
		Sub especialidad ☐ Egresado ☐ Grado ☐			E) ¿Requiere serums? si ☐
		Maestría ☐ Egresado ☐ Grado ☐			
		Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado ☐			

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

1. En Gestión pública, Salud pública y/o Gestión Ambiental
2. En Vigilancia Sanitaria de la calidad de Agua para consumo humano.
3. Diseño de Plantas de Tratamiento de Agua Potable y de Aguas Residuales Domésticas.
4. Lenguaje de programación de base de datos en Visual Basic 6.0
5. SIGA PpR, CEPLAN, y Ley de Contrataciones del Estado
6. Herramientas informáticas de Georreferenciación y Tablas Dinámicas en Excel

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionado al puesto y funciones al que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hoja de Calculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (especificar)				
Base de Datos (SQL SERVER, Access)					Otros (especificar)				
Lenguaje de programación					Observaciones				
otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 AÑO

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

Conocimientos en agua y saneamiento

COMPETENCIAS O HABILIDADES

- 1 Capacidad para interrelacionarse con facilidad.
- 2 Capacidad para trabajar bajo presión con responsabilidad y dinamismo.
- 3 Iniciativa, proactividad y colaboración.
- 4 Buenas relaciones laborales.
- 5 No tener sanciones en ámbito público.
- 6 Residir en la zona de trabajo, de referencia
7. Capacidad de trabajar en equipo multidisciplinario.
8. Ética y valores personales.

REQUISITOS ADICIONALES

- En Gestión pública, Salud pública y/o Gestión Ambiental
- En Vigilancia Sanitaria de la calidad de Agua para consumo humano





PERFIL DEL PUESTO

PROFESIONAL DE LA SALUD, INGENIERIAS Y CARRERAS AFINES

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	DIRECCION REGIONAL DE SALUD MADRE DE DIOS
Unidad Orgánica	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
Puesto Estructural	Profesional de Ciencias de la Salud, Ingenierias y carreras afines
Nombre del puesto	Profesional de Ciencias de la Salud, Ingenierias y carreras afines
Dependencia Jerarquica lineal	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
Establecimiento de Salud	No aplica
Puesto a su cargo	No aplica

MISION DEL PUESTO

Implementar, monitorear y evaluar los objetivos, estrategias y normatividad de alcance regional, sobre salud ocupacional para asegurar ambientes laborales saludables, disminuir los riesgos y mejorar la salud ocupacional, a aplicarse a traves del proceso tecnico operativo respectivo.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Participar en el desarrollo e implementación de la política regional, normas y procedimientos en salud ocupacional, así como posibles fuentes de financiamiento.
2. Coordinar y Vigilar la aplicación de normas, procedimientos u políticas en materia de salud ocupacional.
3. Elaborar planes, programas y actividades para la disminución del riesgo en salud ocupacional, en las diversas actividades económicas.
4. Participar en inspecciones para verificar el cumplimiento de la normatividad de salud ocupacional, en el sector público y privado.
5. Realizar evaluaciones técnica de expedientes relacionados con el ámbito de su competencia y emitir los informes correspondientes.
6. Vigilancia del Ruido Ocupacional y Ambiental.
7. Participar en eventos, comisiones o equipos de trabajo relacionados con el ámbito de su competencia.
8. Elaborar mapas, diagnósticos de situación de riesgos ocupacionales en ambientes de trabajo de las diversas actividades económicas y de servicios del sector público y privado.
9. Participar o integrar comités técnicos, y otros equipos de trabajo multidisciplinarios de nivel local y territorial, para brindar aporte técnico que contribuya al logro de los objetivos del establecimiento de salud.
10. Absolver consultas técnicas en asuntos relacionados a salud ocupacional.
11. Asistir al Área de salud ocupacional de la Dirección Ejecutiva de Salud Ambiental, Redes, Microrredes, Centros y Puestos de Salud del ámbito de la DIRESA Madre de Dios en el desarrollo de las actividades de salud ocupacional.
12. Inspección especializada para la Acreditación de los Servicios de Salud Ocupacional de la región Madre de Dios.
13. Revisión de expedientes técnicos y formular informes técnicos de los Servicios de Salud Ocupacional
14. Otras actividades que asigne el Director Ejecutivo en temas de Vigilancia de Salud Ocupacional

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Direcciones y oficinas de la DIRESA

Coordinaciones Externas:

MINSA, DIGESA, Red Periferica Madre de Dios, Entidades Públicas y Privadas, DRTPE , regional y nacional

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo Universitaria ☒ Completa ☒	B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒ Segunda Esécialidad ☐ Egresado ☐ Título ☐ Sub especialidad ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Maestria ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado ☐	C)¿Colegiatura? si ☒ D)¿Habilitación Profesioal si ☒ E)¿Requiere serums? si ☒ para profesional en ciencias de la salud
---	---	---

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

(1) Prevencion en ergonomia
(2)Enfermedades Ocupacionales
(3)Vigilancia de los Accidentes de Trabajo
(4)Prevencion en accidentes punzocortantes
(5)Evaluacion de Riesgos Ocupacionales
(6)Manejo de la Matriz IPERC
(7)Medicion de ruidos

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios relacionados en Salud Ocupacional o relacionados al cargo y funcion al que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 AÑOS (Incluye SERUMS para el profesional en ciencias de la salud)

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Capacidad de liderazgo
Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

En Manejo de Gestion en Salud Ocupacional
En Seguridad y Salud en el Trabajo
En manejo de Sonometro



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
RELACIONISTA PÚBLICO

Nº DE PLAZA: 35

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
Unidad Orgánica	DIRECCIÓN GENERAL
Puesto Estructural	
Nombre del puesto	RELACIONISTA PÚBLICO
Dependencia Jerárquica lineal	Dirección General
Establecimiento de Salud	
Puesto a su cargo	
Código de Plaza	

MISIÓN DEL PUESTO

Coordinar , planifica y ejecuta las actividades orientadas a la información de las acciones de imagen sectorial, organiza y dirige las

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Apoyar en la formulación del plan anual de la oficina, en concordancia con el plan operativo institucional y participar en su
2. Organizar , dirigir , coordinar y ejecutar las acciones de información , divulgación y comunicación a nivel interno y externo
3. Difundir mediante los medio de comunicación masivas, revistas y otros , los planes , programas, objetivos y metas de la
4. Elaborar y difundir notas de prensa.
5. Asesorar al Director Regional para la articulación de estrategias de prensa, imagen institucional y relaciones públicas a nivel
6. Desarrollar y brindar acciones protocolares en relación a la entidad y sus autoridades.
7. Brindar a la población en general información y orientación que requiera sobre el desarrollo de las actividades del sector.
8. Coordinar con los organismos de comunicación social, nacional e internacional, públicos y privados, a fin de proyectar
9. Apoyar en la preparación y actualización de la agenda del Director Regional deSalud.
10. Participar activamente en las atenciones protocolares.
11. Mantener informado a su jefe inmediato sobre las actividades y eventos a nivel local, regional y nacional.
12. Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Mantiene Relaciones con las unidades orgánicas, que reportan información necesaria para el cumplimiento de la función.

Coordinaciones Externas:

Mantiene relaciones de comunicación y coordinación con personas naturales y jurídicas de organismos públicos y privados, en el ámbito



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?						
Universitaria	☒	completo	☒	Egresado	☐	Bachiller	☐	Título/Licenciatura	☒	si	☒
		incompleto	☐	RELACIONES PUBLICAS Ó CIENCIAS DE COMUNICACIÓN							
Técnica Superior	☐	completa	☐	Segunda Especialidad	☐	Egresado	☐	Título	☐	D) ¿Habilitación Profesional?	
		incompleta	☐								
Técnica Básica	☐	completa	☐	Sub especialidad	☐	Egresado	☐	Grado	☐	si	☒
		incompleta	☐								
				Maestria	☒	Egresado	☐	Grado	☐		
				Doctorado	☒	Egresado	☐	Bachiller	☐		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

- (1) Conocimiento a nivel de usuario de procesamiento de texto, Hoja de cálculo, correo electrónico, manejo de programas de edición de videos
- (2) Conocimiento en temas relacionados a las funciones a desarrollar.
- (3) Conocimiento en la elaboración de documentos relacionados al desempeño de sus labores.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Diplomado en Relaciones Públicas, Cursos de capacitación en Salud, Cursos en Audiovisuales, Capacitación a fines a la profesión

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas:

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés				
Hojas de cálculo		X			Quechua				
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

3 años

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

02 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

02 años de preferencia en el sector salud

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional	auxiliar asistente	analista	especialista	supervisor/coordinador	jefe de área o dpto	X	gerente o director
-------------------------	--------------------	----------	--------------	------------------------	---------------------	---	--------------------

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
Orientación al servicios

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO
ENFERMERO (A)

Nº DE PLAZA 36

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Inteligencia Sanitaria
Puesto Estructural	Enfermero/a
Nombre del puesto	Enfermero/a
Dependencia Jerárquica lineal	Jefe de Epidemiología, Prevención y Control de Emergencias y Desastres
Dependencia Funcional	Oficina de Prevención y Control de Emergencias y Desastres
Establecimiento de Salud	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Conducir y ejecutar coordinadamente con los órganos competentes la prevención y control de riesgos y daños de emergencias y desastres.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Adecuar la normatividad nacional a regional para su aprobación regional y difundir, adecuar y controlar la aplicación de normas nacionales de prevención y control de emergencias y desastres.
2. Identificar, diagnosticar y analizar los riesgos de epidemias, emergencias y desastres.
3. Identificar los recursos y capacidades regionales, públicas y privadas de respuesta para la prevención y control de emergencias y desastres en el ámbito regional.
4. Fortalecer los recursos y capacidades regionales, públicas y privadas de respuesta para la prevención y control de emergencias y desastres en el ámbito regional.
5. Promover, desarrollar y evaluar convenios específicos para la prevención y control de emergencias y desastres con las regiones fronterizas, en el marco de convenios nacionales.
6. Conducir, coordinar, ejecutar, organizar y evaluar planes, estrategias y acciones para la prevención y control de emergencias y desastres en el ámbito regional, en coordinación con los gobiernos locales.
7. Supervisar, monitorear y evaluar el funcionamiento de la red regional de vigilancia de salud pública y el proceso de prevención y control de epidemias, emergencias y desastres.
8. Organizar la movilización del personal de salud y Brigadistas para participar ante emergencias y desastres
9. Participar en acciones de vigilancia en salud Pública, con énfasis en situaciones durante y post desastres.
10. Participar en simulacros, simulación, respuesta y rehabilitación frente a emergencias y desastres, así como, en las actividades locales de salud para la atención y control de los daños a la salud en situaciones de emergencias y desastres naturales y siniestros, según normativa vigente.
11. Participar o integrar el Grupo de trabajo de Gestión de Riesgo de Desastres
13. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director de Inteligencia Sanitaria, con el Jefe de Epidemiología, Prevención y Control de Emergencias y Desastres, áreas de la Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Entidades Públicas y Privadas, Entidades del Sector Educación y Entidades de la Sociedad Civil del Gobierno Local



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo Universitaria ☒ Completa ☒		B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒ Segunda Esécialidad ☐ Egresado ☐ Título ☐ Sub especialidad ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Maestria ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado ☐ 		C)¿Colegiatura? si ☒
		D)¿Habilitación Profesioal si ☒		
		E)¿Requiere SERUMS? si ☒		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documento)

- (1) Atención Primaria de Salud
- (2) Promoción de la Salud
- (3) Gestión de Riesgos de Desastres
- (4) Salud familiar y comunitaria
- (5) Epidemiología de daños sujetos a vigilancia
- (6) Conocimiento de la Ley de Sistema nacional de Gestion de Riesgos de Desastres y Defensa Nacional
- (7) Enfermedades inmunoprevenibles e inmunizaciones
- (8) Salud Pública

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

No Aplica

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 años (incluye SERUMS)

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempor de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso exittiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Capacidad de liderazgo
 Trabajo en equipo
 Proactividad y capacidad de iniciativa
 Trabajo bajo presion
 Comportamiento ético
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

Nº DE PLAZA 36



Nº DE PLAZA: 37



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO TÉCNICO EN ENFERMERÍA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano

Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Unidad Orgánica

Dirección Ejecutiva de Inteligencia Sanitaria

Puesto Estructural

Técnico en Enfermería

Nombre del puesto

Técnico en Enfermería

Dependencia Jerárquica lineal

Jefe de Epidemiología, Prevención y Control de Emergencias y Desastres

Establecimiento de Salud

Oficina de Prevención y Control de Emergencias y Desastres

Puesto a su cargo

No aplica

MISION DEL PUESTO

Realizar actividades para mantener la Capacidad Instalada para la Preparación y Respuesta Frente a Emergencias y Desastres

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Mantener actualizado el salmacen y los kits para la asistencia frente a emergencias y desastres
2. Administración y almacenamiento de infraestructura móvil para la asistencia frente a emergencias y desastres
3. Apoyar en intervenciones preventivas de salud dirigidas a la persona, familia y comunidad, que contribuya a la reducción de factores de riesgo y aparición de la enfermedad.
4. Coordinar las actividades de referencia de los establecimientos de salud de primer nivel al Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado.
5. Monitoreo permanente de eventos adversos antropicos y naturales en la region
6. Desarrollo de simulacros en gestión reactiva.
7. Implementar las brigadas para la atención frente a emergencias y desastres.
8. Apoyar en acciones de vigilancia, control y seguimineto en salud y en situaciones de emergencias de la comunidad, según las prioridades de la salud y toma de decisiones.
9. Elaborar y actualizar la sala de situacion de crisis diariamente y remitir al nivel regional y nacional.
10. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefatura y áreas de la Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Coordinaciones Externas:

No aplica.



Nº DE PLAZA: 37

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

Primaria ☐ Completa ☐ incompleta ☐

Secundaria ☐ completa ☐ incompleta ☐

Técnica Básica ☐ completa ☐ incompleta ☐

Técnica Superior ☒ completa ☒ incompleta ☐

Universitaria ☐ completo ☐ incompleto ☐

B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos

Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒

Técnico en enfermería ☐

Segunda Especialidad ☐ Egresado ☐ Título ☐

Sub especialidad ☐ Egresado ☐ Grado ☐

Maestría ☐ Egresado ☐ Grado ☐

Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado ☐

C) ¿Colegiatura?

si ☐

D) ¿Habilitación Profesional

si ☐

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documento)

- Atención Primaria de Salud
- Promoción de la Salud
- Sistema de Gestión de Riesgos de Desastres en salud
- Manejo de equipo de radiocomunicación
- Normas de bioseguridad
- Manejo de redes sociales
- Salud familiar y comunitaria

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionado al puesto y funciones al que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional auxiliar asistente ☒ analista especialista supervisor/coordinador jefe de área o dpto gerente o director

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Capacidad de liderazgo

Trabajo en equipo
Tolerancia al trbajo bajo presión
Diponibilidad de tiempo, Proactividad
Capacidad de Liderazgo
Comportamiento ético
Calidez, empatía y capacidad de iniciativa
Orientación al servicios

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERÚ Gobierno Regional Madre de Dios

DIRESA Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO ASISTENTE ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Inteligencia Sanitaria
Puesto Estructural	Asistente administrativo
Nombre del puesto	Asistente administrativo
Dependencia Jerárquica lineal	Jefe de Epidemiología, Prevención y Control de Emergencias y Desastres
Establecimiento de Salud	Oficina de Prevención y Control de Emergencias y Desastres
Puesto a su cargo	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar información oportuna y adecuada para monitoreo, conducción y ejecución de las actividades coordinadamente con los órganos competentes a la prevención y control de riesgos y daños de emergencias y desastres.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Realizar Monitoreo de los eventos adversos naturales y antropicos, que ocurran en nivel regional
2. Sistematizar los eventos adversos mediante la sala de crisis y sala situacional de salud.
3. Desarrollar actividades de planificación y estrategias para la movilización de personal de salud ante emergencias y desastres
4. Coordinar con el Espacio de Monitoreo de Emergencias y Desastres de la DIRESA para el reporte oportuno de los eventos adversos en los
5. Participar en actividades de monitoreo de asistencia técnica al personal de salud de la Red de salud y establecimientos de salud
6. Participar en acciones de vigilancia, control y seguimiento de problemas de salud prevalentes ante los eventos adversos, brotes y accidentes post desastres que contribuya a la protección de la salud y toma de decisiones.
7. Realizar actividades de coordinación con los actores sociales en los diferentes escenarios de la comunidad, según las prioridades sanitarias relacionadas con la Gestión de Riesgos y Desastres.
8. otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director de Inteligencia Sanitaria, con el Jefe de Epidemiología, Prevención y Control de Emergencias y Desastres, áreas de la Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Coordinaciones Externas:

Entidades Públicas y Privadas, Entidades del Sector Educación y Entidades de la Sociedad Civil del Gobierno Local



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo Universitaria ☒ Completa ☒ Ingeniería de Sistemas	B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado ☐ Bachiller ☒ Título/Licenciatura ☐ Segunda Especialidad ☐ Egresado ☐ Título ☐ Sub especialidad ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado ☐	C) ¿Colegiatura? si ☐ D) ¿Habilitación Profesional si ☐ E) ¿Requiere SERUMS? si ☐
---	--	--

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documento)

(1) Promoción de la Salud
 (2) Conocimiento de SIGA
 (3) Gestion de Riesgo de Desastres
 (4) Procesos de la Gestion de los Desastres
 (5) Normas y leyes vigentes relacionadas a la Gestion de Riesgos y Desastres
 (6) Conocimiento de daños sujetos a vigilancia epidemiologica

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionado al puesto y funciones al que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 AÑO

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto(parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 AÑO

* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Capacidad de trabajo bajo presión
 Calidez y empatía
 Capacidad de liderazgo
 Comportamiento ético
 Disponibilidad de tiempo
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica



N° DE PLAZA: 39



PERÚ

Gobierno Regional
Madre de Dios

DIRESA
Madre de Dios

PERFIL DEL PUESTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección Regional de Salud Madre de Dios.
Unidad Orgánica	Dirección Ejecutiva de Inteligencia Sanitaria
Puesto Estructural	Auxiliar Administrativo
Nombre del puesto	Auxiliar Administrativo
Dependencia Jerárquica lineal	Jefe de Epidemiología, Prevención y Control de Emergencias y Desastres
Establecimiento de Salud	Oficina de Prevención y Control de Emergencias y Desastres
Puesto a su cargo	No aplica

MISION DEL PUESTO

Participar en la actividades de vigilancia de daños sujetos a vigilancia y los eventos adversos ante emergencias y desastres basados en las normativas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Realizar la vigilancia diaria de daños sujetos a vigilancia mediante los aplicativos informáticos de DIGERD y CDC.
2. Registrar el todo los eventos adversos naturales y antropicos, brotes, epidemias, de importancia a la salud publica y reportar al nivel inmediato superior.
3. Participar en las actividades de Gestion de Riesgos de desastres en el nivel regional.
4. Apoyar al equipo profesional en las actividades de la Dirección Ejecutiva de Inteligencia Sanitarias - Prevención Y control de Emergencias y Desastres.
5. Participar en actividades de coordinación con los actores sociales en los diferentes escenarios de la comunidad, según las prioridades sanitarias y enfoque territorial, para contribuir al acceso a la atención de salud y al bienestar de la comunidad en Gestion de Riesgos y
6. Apoyar en acciones de vigilancia, control y seguimineto en salud y en situaciones de emrgencias y desastres, que contribuya a la protección de la salud y toma de decisiones.
7. Apoyar en intervenciones extramurales de atención integral de salud a la persona, familia y comunidad, para contribuir al acceso y continuidad de la atención de salud.
8. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefatura y áreas de la Dirección Regional de Salud Madre de Dios.

Coordinaciones Externas:

No aplica



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos				C) ¿Colegiatura?		
Primaria	☐	Completa	☐	Egresado	☐	Bachiller	☐	Título/Licenciatura	☐	si ☐
		incompleta	☐							
Secundaria	☐	completa	☒		☒	Egresado	☐	Título	☐	D) ¿Habilitación Profesional
		incompleta	☐	Segunda Especialidad						
Técnica Básica	☐	completa	☐							
		incompleta	☐	Sub especialidad	☒	Egresado	☐	Grado	☐	si ☐
Técnica Superior	☐	completa	☐							
		incompleta	☐	Maestría	☒	Egresado	☐	Grado	☐	
Universitaria	☐	completo	☐							
		incompleto	☐	Doctorado	☒	Egresado	☐	Grado	☐	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

(1) Modelo de atención en Salud
 (2) Vigilancia Epidemiológica
 (3) Determinantes sociales de la salud
 (4) Gestión de Riesgos y Desastres

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados al área que postula

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Observaciones				
Otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

1 año

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

1 año

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

1 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional auxiliar asistente X analista especialista supervisor/coordinador jefe de área o dpto gerente o director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Tolerancia al trabajo bajo presión
 Disponibilidad de tiempo, Proactividad
 Capacidad de Liderazgo
 Comportamiento ético
 Calidez, empatía y capacidad de iniciativa
 Orientación al servicios

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica





PERÚ

Gobierno Regional
Madre de DiosDIRESA
Madre de Dios**PERFIL DEL PUESTO**
INGENIERO ELECTRICISTA O INDUSTRIAL**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Órgano

Dirección Regional de Salud Madre de Dios

Unidad Orgánica

Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto

Puesto Estructural

Nombre del puesto

INGENIERO ELECTRICISTA O INGENIERO INDUSTRIAL

Dependencia Jerárquica lineal

Unidad de Proyectos

Establecimiento de Salud

No aplica

Puesto a su cargo

No aplica

Código de plaza

MISIÓN DEL PUESTO

Formular y evaluar proyectos de inversión, así como proponer metodologías e instrumentos para el proceso de inversión en salud a nivel regional- Monitoreo y seguimiento de las inversiones en salud para los Establecimientos de Salud de la Región Madre de Dios.

- Manejo del Sistema del Banco de Inversiones en Salud - MEF

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Proponer metodologías e instrumentos para la formulación y evaluación de proyectos de inversión pública en salud, que compete al gobierno regional.
2. Orientar y asesorar en la elaboración de proyectos de inversión.
3. Elaborar o participar en la elaboración del programa multianual de inversiones según corresponda.
4. Evaluar el avance físico y financiero de los proyectos de inversión en salud.
5. Brindar asesoramiento permanente en temas referidos a proyectos de inversión pública.
6. Evaluar los estudios de pre inversión según corresponda.
7. Proponer la priorización de proyectos de inversión pública.
8. Brindar asistencia técnica, emitir opinión y absolver consultas relacionadas al ámbito de su competencia.
9. Participar en reuniones y comisiones relacionadas a proyectos de inversión en salud.
10. Otras funciones que le asigne el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES**Coordinaciones Internas:**

Mantiene relaciones de comunicación y coordinación con las demás unidades orgánicas.

Coordinaciones Externas:

Mantiene relaciones de comunicación y coordinación con personas naturales y jurídicas y organismos públicos y privados.



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo Primaria ☐ Completa ☐ incompleta ☐ Secundaria ☐ completa ☐ incompleta ☐ Técnica Básica ☐ completa ☐ incompleta ☐ Técnica Superior ☐ completa ☐ incompleta ☐ Universitaria ☒ completo ☒ incompleto ☐	B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos Egresado ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura ☒ INGENIERO ELECTRICISTA O INDUSTRIAL Segunda ☐ Egresado ☐ Título ☐ Especialidad ☐ Sub especialidad ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Maestría ☒ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☒ Egresado ☐ Bachiller ☐ 	C) ¿Colegiatura? si ☒ D) ¿Habilitación Profesional si ☒
--	---	--

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento):

- (1) Conocimiento del Sistema del Banco de Inversiones del MEF.
 (2) Conocimiento sobre formulación de proyectos de inversión e IOARR.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados a las funciones a desarrollar.

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		x	x		Inglés	x			
Hojas de cálculo		x	x		Quechua	x			
Programa de presentaciones		x	x		Otros(especificar)				
Otros(especificar)		SIGA			Otros(especificar)				
Otros(especificar)		SIAF			Observaciones				
Otros(especificar)			AUTOCAD						

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

3 años

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

02 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional auxiliar asistente ☒ analista especialista supervisor/coordinador jefe de área o dpto gerente o director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Trabajo en equipo
 Comportamiento ético, valores de solidaridad, perseverancia y honradez
 Capacidad de iniciativa y proactividad con flexibilidad al cambio
 Desempeño de sus actividades de manera organizada, con responsabilidad y confidencialidad
 Orientación al servicio

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

